**Рабочая виза**

**Перечень документов необходимых на визу c целью выполнения кратковременных работ.**

 Настоятельно рекомендуется предоставить полный комплект документов в соответствии с приведенным ниже списком требований, чтобы избежать задержек в оформлении виз.

Решение о выдаче визы является обязанностью (компетентного) немецкого дипломатического или консульского представительства в России. Обращаем Ваше внимание: Дипломатическая миссия в праве запрашивать дополнительные или недостающие документы, что может увеличить сроки рассмотрения Вашего заявления.

Заявителям необходимо иметь при себе оригиналы всех необходимых документов и их копии.

* Распечатанное заполненное визовое заявление (оригинал)

Необходимо распечатать все страницы визовой анкеты и поставить личную подпись в необходимых пунктах(3 подписи).

* Согласие на обработку персональных данных. Документ необходимо заполнить и поставить подпись.
* Заграничный паспорт (оригинал)

Заграничный паспорт, действительный минимум три месяца после окончания срока действия запрашиваемой визы, содержащий как минимум две чистые страницы и выданный не более 10 лет назад.•Копии заграничного паспорта Копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя и копии ранее выданных шенгенских виз за последние три года. Если отпечатки пальцев уже сдавались на шенгенскую визу, копию данной визы. Если ранее выданные визы были в аннулированном паспорте, необходимо предоставить их копии и копию страницы с личными данными аннулированного паспорта. В случае наличия двух действующих заграничных паспортов, при подаче документов необходимо предоставить оба действующих паспорта.

* 2 Биометрические фотографии, соответствующие требованиям Дипломатической миссии2 фотографии на светлом фоне, сделанные в течение последних 6 месяцев, размер - 35 мм x 45 мм, лицо расположено по центру, без уголков.
* Полис медицинского страхования для выезжающих за рубеж, оформленный в соответствии со следующими требованиями:

- наличие фамилии и имени застрахованного лица в страховом полисе; -период страхования (минимальный период — период запланированной поездки);

-количество застрахованных дней в течение поездки (минимальное количество — количество дней поездки по предоставленным билетам);

-территория страхования - страны Шенгена;

-указана сумма страхового покрытия (не менее 30 000 евро).При участии в спортивных мероприятиях, медицинская страховка обязательно должна покрывать подобные события.1из 3

* Общегражданский паспорт для всех граждан РФ старше 14 лет (оригинал) и копии следующих страниц, содержащих персональную информацию:

-Разворот с фото и личными данными;

-Страницы со всеми штампами регистрации;

-14-15 страницы-семейное положение со штампами или без;

-16-17 страницы-сведения о детях с внесенными данными или без;

-18-19 страницы-сведения о ранее выданных паспортах со штампами или без;

-Остальные заполненные страницы с личной информацией. Данная информация распространяется на заявителей, которые работают в России и выезжают в Германию с целью выполнения краткосрочных работ. Перечень необходимых документов, подтверждающих цель поездки, должен быть предоставлен в соответствии с типом выполняемых работ: Сдача машин, установок и прочих систем, инструктаж по их эксплуатации:

* Сведения о занятости

Справка с места работы в оригинале, на фирменном бланке, с указанием контактных данных организации, должности и ежемесячного оклада заявителя. В справке обязательно указывается дата выдачи. Справка должна быть подписана руководителем организации и заверена печатью.

* Приглашение от делового партнера в Германии (оригинал и копия)Данный документ должен соответствовать следующим требованиям:oоформлен на фирменном бланке приглашающей компании на немецком или английском языке;

-с указанием даты выдачи, адреса, контактов компании и печатью фирмы;

-с указанием цели и длительности пребывания;

-с оригинальной подписью уполномоченного сотрудника в фирме, с указанием его имени и должности (по возможности, необходимо подтвердить право подписи, предоставив выписку из торгового реестра фирмы);

-содержать информацию о взятии на себя всех расходов на время поездки и пребывания заявителя согласно §§ 66-68 Закона о пребывании, трудовой деятельности и интеграции иностранных граждан в ФРГ Aufenthaltgesetz.

* Договор поставки и свидетельство ввоза/вывоза машин и прочих систем
* Договор купли-продажи и подтверждение финансирования. Сборка, монтаж, демонтаж машин, установок и программного обеспечения:
* Сведения о занятости. Справка с места работы в оригинале, на фирменном бланке, с указанием контактных данных организации, должности и ежемесячного оклада заявителя. В справке обязательно указывается дата выдачи. Справка должна быть подписана руководителем организации и заверена печатью.
* Приглашение от делового партнера в Германии (оригинал и копия)Данный документ должен соответствовать следующим требованиям:

-оформлен на фирменном бланке приглашающей компании на немецком или английском языке;

-с указанием даты выдачи, адреса, контактов компании и печатью фирмы;

-с указанием цели и длительности пребывания;

-с оригинальной подписью уполномоченного сотрудника в фирме, с указанием его имени и должности (по возможности, необходимо подтвердить право подписи, предоставив выписку из торгового реестра фирмы);

-содержать информацию о взятии на себя всех расходов на время поездки и пребывания заявителя 2из 3

**Сборка, демонтаж и обслуживание выставочных стендов:**

* Доказательство проведения выставки, договор на аренду выставочного стенда. Участие в программах повышения квалификации в рамках договора об экспортных поставках и лицензионных контрактов:
* Сведения о занятости
* Справка с места работы в оригинале, на фирменном бланке, с указанием контактных данных организации, должности и ежемесячного оклада заявителя. В справке обязательно указывается дата выдачи. Справка должна быть подписана руководителем организации и заверена печатью.
* Приглашение от делового партнера в Германии (оригинал и копия)Данный документ должен соответствовать следующим требованиям:

-оформлен на фирменном бланке приглашающей компании на немецком или английском языке;

-с указанием даты выдачи, адреса, контактов компании и печатью фирмы;

-с указанием цели и длительности пребывания;

-с оригинальной подписью уполномоченного сотрудника в фирме, с указанием его имени и должности (по возможности, необходимо подтвердить право подписи, предоставив выписку из торгового реестра фирмы);

-содержать информацию о взятии на себя всех расходов на время поездки и пребывания заявителя согласно §§ 66-68 Закона о пребывании, трудовой деятельности и интеграции иностранных граждан в ФРГ Aufenthaltgesetz (AufenthaltG).

* Подробный план обучения
* Подтверждение существующих договоров об экспортной поставке или лицензионных контрактов