**Дания**

**Транзитная виза**

**НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Данный список поможет Вам подготовить необходимый пакет документов для подачи на датскую визу. Посольство может запросить дополнительную документацию и информацию в случае, если это потребуется для рассмотрения дела.

Особое внимание! Все копии документов должны быть предоставлены в цветном варианте.

Ко всем цветным копиям должны прилагаться оригиналы данных документов

1. Письмо-подтверждение, распечатанное и подписанное после заполнения заявления на визу на портале [https://applyvisa.um.dk/](https://applyvisa.um.dk/NVP.App/frontpage). Для несовершеннолетних: письмо-подтверждение с портала [https://applyvisa.um.dk/](https://applyvisa.um.dk/NVP.App/frontpage), подписанное одним из родителей или официальным опекуном.  
   Если у Вас не получается заполнить форму на портале [https://applyvisa.um.dk/](https://applyvisa.um.dk/NVP.App/frontpage) самостоятельно, наши специалисты могут сделать это за Вас.
2. Действующий заграничный паспорт, действительный как минимум 3 месяца после истечения срока действия визы, содержащий как минимум 2 чистые страницы и выданный не позже 10 лет назад. Дополнительно:
   * Если применимо: другой действующий и/или аннулированные заграничные паспорта
3. Одно цветное фото, 3,5 х 4,5 см, на светлом фоне. Изображение на фотографии должно быть похоже на заявителя. Фотографии должны соответствовать требованиям Международной Организации Гражданской Авиации (ICAO).  
   Принимая во внимание действующие  требования к фотографиям для заявлений на визу, мы рекомендуем вам пользоваться фотоуслугами, предоставляемыми в визовом центре. Это обеспечит уверенность  в  том, что вы действительно предоставили фото, соответствующее требованиям Посольства. Вы сможете получить готовые фотографии в течение 45 секунд.   
   Стоимость услуги – 360 рублей за 6 фотографий.  
   Данная услуга может быть заказана непосредственно в визовом центре.»
4. Визовый сбор в соответствии с категориями, указанными в соглашениях об упрощение визового режима с Россией и Визовому кодексу.
5. Медицинская страховка, охватывающая весь период пребывания, действительная для всех стран Европейского союза и покрывающая все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.  
   Обратите внимание, в нашем визовом центре представлена [услуга страхования](https://www.vfsglobal.com/denmark/russia/additional_services.html). Вы можете приобрести электронный страховой полис для получения визы онлайн [здесь](https://vasco.cherehapa.ru/vs?utm_source=TMI&utm_medium=Russia&utm_campaign=Denmark%2FRussia&utm_content=Russian)
6. Цветные копии всех страниц гражданского паспорта (для лиц старше 14 лет)
7. Для несовершеннолетних:
   * Оригинал и цветная копия свидетельства о рождении.
   * Нотариальное согласие родителей или законных опекунов необходимо в случаях, когда несовершеннолетний отправляется в поездку один или в сопровождении только одного родителя. Если один из родителей владеет исключительным родительским правом (т.е. когда другой родитель болен или заключен под стражу), требуется свидетельство о смерти или судебное постановление.
   * Цветная копия действующей Шенгенской визы родителя (родителей), путешествующего (-их) с несовершеннолетним, для которого виза не запрашивалась одновременно с родителем (родителями).
8. В случае если заявитель имеет гражданство третьей страны:
   * Подтверждение легального проживания в РФ в соответствии с федеральным законодательством (например, разрешение на проживание, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительное в течение минимум трех месяцев после планируемого возвращения из Шенгена, или документ, подтв рждающий тот факт, что заявитель подал документы для возобновления подтверждения легального проживания.
9. Если документы не подаются заявителем лично, заявитель должен оформить нотариально заверенную доверенность на лицо, подающее документы. Также для получения паспортов третьими лицами необходимо предъявить нотариально заверенную доверенность от заявителя.  
   Близким родственникам достаточно предъявить документы, подтверждающие родство. На аккредитованные агентства и на компании, попадающие под категорию Red Carpet, данное требование не распространяется.
10. Виза или иное разрешение на въезд в третью страну назначения (если требуется).
11. Забронированные билеты для планируемого путешествия.  
    Посольство настоятельно рекомендует не выкупать забронированные билеты до тех пор, пока не выдана виза.
12. Подтверждение занятости с указанием заработной платы.Если неприменимо: иное подтверждение финансовой состоятельности и намерений вернуться обратно в страну проживания (например, баланс счета (счетов) c историей операций за три предыдущих месяца свидетельство о собственности на территории РФ или доказательство спонсорства).  
    Подтверждение занятости:  
    Для работников, отправляющихся в деловую поездку - подтверждение занятости от работодателя заявителя (Справка с работы) с указанием реквизитов компании, печатью и подписью ответственного лица. Подтверждение занятости должно содержать следующую информацию:
    * дата найма;
    * должность;
    * оклад
13. Для лиц, занимающихся индивидуальной трудовой и предпринимательской деятельностью - подтверждение экономической деятельности (например, форма 2НДФЛ или 3НДФЛ, выписка из торгового/налогового реестра или свидетельство об индивидуальном предпринимательстве) или баланс счета (счетов) минимум за три предыдущих месяца.  
    Если заявитель студент или ученик старше 14 лет, необходимо представить справку из университета или школы, подтверждающую статус.
14. [«Согласие на обработку персональных данных»](https://www.vfsglobal.com/denmark/pdf/new-consent-form_9fdb9853461c4dcc9f4c710b3a3ab7ee9fb6136c867e678f77c199e6be4e3cb8.pdf)  
    Внимание: Посольство может запросить дополнительную документацию или вызвать заявителя на интервью. В соответствии с Шенгенскими правилами визовый сбор не возвращается

**Условия подачи документов**

Визовые заявления принимаются в Визовом центре.

Чтобы записаться на подачу документов, нажмите [сюда](https://www.vfsglobal.com/denmark/russia/Schedule_an_Appointment.html). Также Вы можете обратиться в наш контактный центр по телефону: [+7 (499) 350-78-72](tel:+7%20(499)%20350-78-72), [+7 (499) 704-30-04](tel:+7%20(499)%20704-30-04) . с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00.

Чтобы записаться на подачу документов напрямую в Посольство, Вам также необходимо позвонить в наш контактный центр. Визовое заявление не может быть подано в Посольство без предварительной записи.

Шаг 2

Перед подачей заявления на визу, пожалуйста, четко определитесь с вашей «целью поездки». Мы можем предложить вам помощь во время всего процесса подачи визовых заявлений, но мы не уполномочены советовать или направлять вас в выборе визовой категории. Так как работа визового центра по своей сути преимущественно административная, мы не можем сказать, дадут ли вам визу и сколько времени потребуется на обработку вашего визового заявления. Данные вопросы и решения по ним являются полностью прерогативой Посольства Дании.

Пожалуйста, зайдите на страницу [«Цель поездки»](https://www.vfsglobal.com/denmark/russia/visa_types.html), чтобы ознакомиться с особенностями краткосрочных виз, видов на жительство и разрешений на работу в Дании.

Шаг 3

Пожалуйста, перед посещением Визовых центров/Посольства прочитайте Правила безопасности, представленные на сайте.

Срочное рассмотрение заявлений на визу:

В соответствии с Соглашением между правительством Королевства Дания и Правительством Российской Федерации об упрощении выдачи виз гражданам Королевства Дания и Российской Федерации, в нетерпящих отлагательства случаях срок принятия решения по заявлению на оформление визы может быть сокращен до трех рабочих дней.

Данная услуга доступна только гражданам РФ, подающим документы в визовом центре в Москве, и занимает не менее трех рабочих дней (включая день подачи заявления и день получения паспорта).

Время рассмотрения заявления может быть увеличено, если представлен некорректный или неполный комплект документов, а также если в отношении заявления возникнут дополнительные вопросы.

**ВИЗОВЫЕ СБОРЫ**

Размер визового сбора определяется Посольством Королевства Дании в Москве в рублях в соответствии с текущим курсом обмена валют.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТИП ВИЗЫ | ВИЗОВЫЙ СБОР ДЛЯ ГРАЖДАН РФ \*\* | ВИЗОВЫЙ СБОР ДЛЯ ГРАЖДАН ДРУГИХ СТРАН |
| Шенгенская виза  (и/или виза в Гренландию/на Фарерские острова) | 35 EU | 80 EU |
| Шенгенская виза для дет  й от 0 до 6 лет | бесплатно | бесплатно |
| Шенгенская виза для детей от 6 до 12 лет | 35 EU | 40 EU |
| Срочная виза\* | 70 EU | Не предоставляется |

\* Данная услуга доступна при обращении на срочную визу только для граждан Российской Федерации..

Срок рассмотрения не менее 3-х рабочих дней ( не включая пересылку паспорта в Посольство и обратно)

СЕРВИСНЫЙ СБОР

* Сервисный сбор в размере 2000 руб. (включая НДС) взимается с каждого заявления наряду с визовым сбором.
* Оплата производится в рублях.

От уплаты сервисного сбора освобождаются следующие категории лиц:

* а) Дети в возрасте до 6 лет, а также
* б) Лица с ограниченными возможностями (инвалиды) и сопровождающие их лица.

ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

* Оплата сервисного сбора производится в Центре приема заявлений в российских рублях.
* Сборы возврату не подлежат.

ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ВИЗОВОГО СБОРА

* От уплаты визового сбора освобождаются заявители, подпадающие под одну из следующих категорий (граждане Российской Федерации и граждане третьих стран):  
  а) дети до шести лет;  
  б) научные работники, совершающие поездку с целью выполнения научных исследований (В соответствии с Рекомендацией Европейского Парламента и Совета № 2005/761/EC от 28 сентября 2005 года об упрощении выдачи странами Шенгенской зоны унифицированных краткосрочных виз для научных работников из третьих стран, совершающих поездку по территории Сообщества а целях осуществления научно-исследовательской деятельности);  
  в) представители некоммерческих организаций в возрасте до 25 лет, участвующие в семинарах, конференциях, спортивных, культурных или образовательных мероприятиях, организуемых некоммерческими организациями.  
  г) школьники, студенты, аспиранты и сопровождающие их преподаватели, направляющиеся на обучение или стажировку;  
  От уплаты визового сбора освобождаются заявители, подпадающие под одну из следующих категорий (только граждане Российской Федерации)  
  А) близкие родственники - супруги, дети (в том числе приемные), родители (в том числе опекуны и попечители), бабушки и дедушки, внуки – граждан, легально проживающих на территории стран Шенгенской зоны;  
  б) члены официальных делегаций по официальному приглашению, которые принимают участие во встречах, консультациях, переговорах или программах обмена, а также в мероприятиях, проводимых в одной из стран Шенгенской зоны межправительственными организациями;  
  в) члены федерального и региональных Правительств и Парламентов, Конституционных и Верховных судов;  
  д) инвалиды и лица, которые при необходимости их сопровождают;  
  е) лица, осуществляющие поездку гуманитарного характера (предоставившие подтверждающие документы), в том числе для получения срочной медицинской помощи, и сопровождающие их лица, а также для присутствия на похоронах близкого родственника или посещения тяжелобольного близкого родственника;  
  ж) участники молодежных международных спортивных мероприятий и сопровождающие их лица;  
  з) лица, участвующие в научной, культурной или творческой деятельности, в том числе в университетских и других программах обмена;  
  и) участники официальных программ обмена между городами-побратимами;  
  Пожалуйста, обратите внимание, что некоторые страны Шенгенской зоны не взимают визовый сбор с некоторых других категорий заявителей.