* **УЧЕБА ИЛИ СТАЖИРОВКА, МЕРОПРИЯТИЯ ИЛИ ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
* ОБЗОР
* - Если Вы выезжаете в Словению с одной из следующих целей, Вам необходимо запрашивать данный тип визы;
* - Участники научных, культурных мероприятий и мероприятий, связанных с искусством;
* - Школьники, студенты, аспиранты и сопровождающие преподаватели;
* - Участники международных спортивных мероприятий и сопровождающие лица в своем профессиональном качестве.
* **ВИЗОВЫЕ СБОРЫ**
* **КОНСУЛЬСКИЙ СБОР**
* Если визовое заявление подано за три дня до предполагаемой поездки, то визовый сбор может составить 70 евро(либо рублевый эквивалент). Три дня до поездки отсчитываются с даты попадания документов в Посольство Словении.
* Визовый сбор не влияет на срок действия визы.
* Пожалуйста обратите внимание, что финальное решение по освобождению от уплаты визового сбора принимает Посольство Словении в Москве на основании предоставленных документов.
* **СЕРВИСНЫЙ СБОР**
* Наряду с визовым сбором сервисно-визовый центр взимает сервисный сбор в размере 25,5 евро, включая НДС, за каждое заявление. От уплаты сервисного сбора освобождены дети до 6 лет и лица с ограниченными возможностями.
* **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ОПЛАТЕ**
* - Оплата визового и сервисного сборов производится в сервисно-визовом центре наличными или кредитной картой (MasterCard и Visa).
* **- Сборы возврату не подлежат.**
* - От уплаты сервисного сбора освобождаются следующие категории лиц: дети до 6 лет и лица с ограниченными возможностями и сопровождающие их лица.
* - Оплата возможна только в рублях.
* - В Cервисно-Визовом Центре в Москве установлен банкомат.
* - Эквивалент сбора в рублях определяется по действующему курсу Европейского Центробанка.
* - Оплаченные сборы не возвращаются, за исключением тех случаев, когда они были взяты ошибочно. В этом случае сборы будут возвращены в сервисно-визовом центре наличными или переведены на указанный Вами счет.
* **НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ**
* Данный список поможет Вам подготовить необходимые документы для подачи заявления на получение визы. При подаче заявления, пожалуйста, предоставляйте сопутствующие документы (оригиналы и копии) на русском или английском языках.
* **Каждый из заявителей должен предоставить комплект документов согласно цели поездки.**
* Обратите внимание, что Посольство может также запросить дополнительные документы или информацию, если это необходимо для рассмотрения заявления.
* **Бланк заявления:** Заявление должно быть надлежащим образом и разборчиво заполнено, подписано и датировано заявителем. Для заявителей в возрасте до 18 лет бланк заявления должен быть подписан родителем / законным опекуном заявителя. Визовое заявление на русском и словенском языках доступно здесь. Визовое заявление на английском и словенском языках доступно здесь. Заявление на визу может быть подано на следующих языках: словенском, английском и русском.
* **Оригинальный проездной документ:** проездной документ должен быть действителен в течение не менее 3 месяцев после предполагаемого выезда из Шенгенской зоны. Кроме того, проездной документ должен быть выдан не более чем в течение 10 предыдущих лет и содержать как минимум 2 пустые страницы.
* Проездной документ должен быть признан Республикой Словенией. Для таблицы признанных проездных документов, пожалуйста, посетите веб-сайт Европейской комиссии.
* **Вы должны предоставить проездной документ, позволяющий вам вернуться в страну:**
* - гражданином которой вы являетесь;
* - которая выдала проездной документ (это относится, например, к лицам без гражданства);
* - которой вы являетесь владельцем вида на жительство.
* **Актуальная фотография паспортного размера:** фотография должна соответствовать стандартам ИКАО; светлый фон и нейтральное выражение лица, головные уборы недопустимы; без скрепок. Фотография должна быть 35 х 45 мм и соответствовать актуальному внешнему виду человека. Фотография должна быть сделана фронтально, размер головы от макушки до подбородка должен быть не менее 13 мм. Сфотографированный человек должен быть одет в простую одежду, без темных очков (за исключением слепых) и без головного убора, если только использование головного убора не оправдано по религиозным или медицинским причинам; в этом случае покрытие головы не должно закрывать лицо, чтобы можно было идентифицировать личность. Фотография, необходимая для выдачи визы, должна быть цветной и иметь гладкую поверхность. Должно быть нейтральное выражение лица, рот должен быть закрыт, а глаза открыты.
* **Медицинский полис страхования для путешествий:** для получения краткосрочной визы (тип C) заявители должны иметь медицинскую страховку на время поездки для покрытия любых расходов, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским показаниям, срочным медицинским обслуживанием и / или оказанием неотложной медицинской помощи или смертью во время их пребывания на территории шенгенских стран. Страхование должно быть действительным на всей территории шенгенских стран и покрывать весь период предполагаемого пребывания или транзита. Минимальное покрытие составляет 30 000 евро.
* Для получения единой визы с многократным въездом заявители должны иметь действующую медицинскую страховку на время первого посещения. Кроме того, заявители подписывают бланк заявления, в котором говорится, что им известно о необходимости иметь медицинскую страховку для последующего пребывания.
* Владельцы дипломатических паспортов и члены семей граждан ЕС освобождаются от необходимости иметь медицинскую страховку для путешествий.
* Копия внутреннего паспорта (выдаваемого с 14 лет): страницы, касающиеся биоданных заявителя; загранпаспорта, выданного ему / ей; его / ее семейного положения и регистрации в России.
* **Несовершеннолетние:**
* **Копия свидетельства о рождении.**
* Нотариальное согласие на выезд от родителей или законного опекуна, если несовершеннолетний путешествует один или только с одним из родителей. Исключение составляют случаи, когда один родитель, с которым должен путешествовать несовершеннолетний, обладает родительскими правами в одиночку (т.е. в случаях, когда другой родитель умер или был лишен прав, например, необходимо предоставить свидетельство о смерти другого родителя или решение суда о праве на опеку исключительно на родителя, подписывающего заявление.)
* Копия действующей шенгенской визы родителя(-ей), путешествующего(-их) с несовершеннолетним, для которого виза не запрашивается одновременно с родителем(-ями).
* Иностранные граждане: подтверждение законного проживания в Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством (например, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация в ФМС), действительное в течение не менее трех месяцев после планируемого возвращения с территории государств-членов или документ, подтверждающий, что заявитель ходатайствовал о возобновлении подтверждения законного проживания.
* Если не резидент РФ - подтверждение законного нахождения в Российской Федерации и обоснование для подачи заявления на визу в Российской Федерации вместо страны проживания.
* **ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ЦЕЛЬ ПОЕЗДКИ**
* **Участники научных, культурных и творческих мероприятий:**
* **ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО** от приглашающего лица – гарантийное письмо, заверенное внутренними административными органами Республики Словении – UPRAVNA ENOTA. Возможно предоставить копию, на которой должны быть отчетливо видны печать административного органа и номер регистрации.
* В случае если это не указано в письменном запросе, отдельное **ЗАЯВЛЕНИЕ О СПОНСОРСТВЕ** от отправляющей или приглашающей стороны (или другое подтверждение финансовых средств).
* **ЕСЛИ РОДИТЕЛИ ЯВЛЯЮТСЯ СПОНСОРАМИ:** спонсорское письмо + подтверждение родства + копия первой страницы внутреннего паспорта спонсора + любое подтверждение финансовых средств спонсора в оригинале. Распечатки электронных банковских выписок должны быть заверены печатью банка и подписью банковского сотрудника.
* **Школьники, студенты, аспиранты и сопровождающие их преподаватели:**
* **ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО ИЛИ СПРАВКА О ЗАЧИСЛЕНИИ ИЛИ СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ** принимающего университета, академии института, колледжа или школы, или подтверждение о запланированных курсах. Гарантийное письмо должно быть заверено внутренними административными органами Республики Словении – UPRAVNA ENOTA. Возможно предоставить копию, на которой должны быть отчетливо видны печать административного органа и номер регистрации в случае если это не указано в письменном запросе, отдельное **ЗАЯВЛЕНИЕ О СПОНСОРСТВЕ** от отправляющей или приглашающей стороны (или другое подтверждение финансовых средств).
* В случае если это не указано в письменном запросе, отдельное **ЗАЯВЛЕНИЕ О СПОНСОРСТВЕ от** отправляющей или приглашающей стороны (или другое подтверждение финансовых средств).
* **ЕСЛИ РОДИТЕЛИ ЯВЛЯЮТСЯ СПОНСОРАМИ:** спонсорское письмо + подтверждение родства + копия первой страницы внутреннего паспорта спонсора + любое подтверждение финансовых средств спонсора в оригинале. Распечатки электронных банковских выписок должны быть заверены печатью банка и подписью банковского сотрудника.
* **СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ ИЛИ СПРАВКА О ЗАЧИСЛЕНИИ**, выданные учебным заведением в Российской Федерации.
* **Участники международных спортивных мероприятий и сопровождающий их персонал:**
* **ПИСЬМЕННОЕ ЗАПРОС** (гарантийное письмо) от принимающей организации (компетентный орган, национальная спортивная федерация или национальный олимпийский комитет), включая информацию о роли лиц, должны быть заверены внутренними административными органами Республики Словения - UPRAVNA ENOTA. Достаточно предоставить копию заверенного гарантийного письма с печатью административного органа и четко видимым регистрационным номером.
* В случае если это не указано в письменном запросе, отдельное **ЗАЯВЛЕНИЕ О** **СПОНСОРСТВЕ** от отправляющей или приглашающей стороны (или другое подтверждение финансовых средств).
* **ЕСЛИ РОДИТЕЛИ ЯВЛЯЮТСЯ СПОНСОРАМИ**: спонсорское письмо + подтверждение родства + копия первой страницы внутреннего паспорта спонсора + любое подтверждение финансовых средств спонсора в оригинале. Распечатки электронных банковских выписок должны быть заверены печатью банка и подписью банковского сотрудника.
* **ТРЕБОВАНИЯ К ФОТОГРАФИЯМ**
* Пожалуйста внимательно ознакомьтесь с требованиями к фотографиям до момента подачи заявления.
* На фотографии должно быть изображено лицо в анфас от кончика подбородка до макушки, а также должны быть четко различимы левая и правая половины лица. Размер Вашего лица от подбородка до макушки должен составлять от 32мм (1 ¼ дюймов) до 36 мм (1 3/8 дюймов). Взгляд должен быть направлен прямо в камеру с нейтральным выражением лица, с закрытым ртом без улыбки. Максимальная высота фотографии составляет 45 мм.
* Изображение лица должно быть четким, ярким и контрастным. Пожалуйста, избегайте присутствия отражения, теней и бликов на лице, наличия красных глаз. Фон должен быть однотонным и светлым, создающим достаточный уровень контрастности между лицом и волосами (в идеальном случае нейтральный серый). Глаза должны быть четко видны на фотографии (не допускаются блики на стеклах очков, тонированные стекла и солнцезащитные очки). Оправа не должна закрывать глаза.
* Фотография должна быть напечатана на высококачественной фотобумаге с разрешением минимум 300 пикселей на дюйм. Цвета должны быть естественными и натурально передавать цвет кожи. Фото должно быть без загибов, царапин и пятен. Не допускаются фотографии, изготовленные с помощью специальных фото программ.
* Обращаем Ваше внимание, что фотография не должна быть старше 6 месяцев.
* Принимая во внимание действующие требования к фотографиям для заявлений на визу, мы рекомендуем вам пользоваться фото услугами, предоставляемыми в визовом центре. Это обеспечит уверенность в том, что вы действительно предоставили фото, соответствующее требованиям Посольства. Вы сможете получить готовые фотографии в течение 45 секунд.