**Цель поездки – Частные посещения по приглашению:**

 Приглашение от частного физического / юридического лица;

 Близкие родственники (супруги, родители, дети, бабушки и дедушки, внуки), посещающие российских граждан, законно проживающих в Словакии

 Близкие родственники (супруги, родители, дети, бабушки и дедушки, внуки), посещающие граждан Словакии и ЕС (ЕЭЗ и Швейцарии)

 Члены семей граждан ЕС (ЕЭЗ и Швейцарии), не проживающих в родной стране согласно

директиве 2004/38/ec

**Необходимые документы:**

Данный список поможет Вам подготовить необходимые документы для подачи заявления на получение визы. Обратите внимание, что Посольство Словацкой Республики в Москве может также запросить дополнительные документы или информацию, а также пригласить на индивидуальное интервью, если это необходимо для рассмотрения заявления. Подача нижеуказанных документов не гарантирует автоматической выдачи визы.

1. Заявление на получение визы - полностью заполненное и подписанное заявителем (2 подписи в пункте 37 и на последней странице). Заполняется латинскими буквами.

За несовершеннолетних заявление подписывает постоянный или временный обладатель родительских прав или опекун.

2. 1 фотография; соответствующая требованиям ICAO - цветная, размера 3,5 x 4,5 см, на светлом фоне.

3. Заграничный паспорт - действительный минимум в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистые страницы и не старше десяти лет.

**Дополнительно:**

 копия страницы с данными заграничного паспорта заявителя.

 копии шенгенских виз за последние три года с пометками о пересечении границы.

3. Копия внутреннего общегражданского паспорта (не распространяется на детей младше

14 лет):

 все страницы, содержащие персональные данные;

 страница с информацией о выдаче заграничного паспорта;

 страница с регистрацией в России;

 14 -15 страницы с отметками или без отметок.

5. Медицинская страховка, охватывающая весь период пребывания или первую поездку и действующая для всех стран Шенгенского соглашения. Она должна покрывать все расходы, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, экстренной госпитализацией или смертью заявителя во время пребывания. Сумма минимального покрытия должна составлять 30 000 евро.

6. Проездные документы подтверждающие честные намерения заявителя вернуться из Шенгенской зоны; например, наличие билетов в обе стороны. В случае если заявитель передвигается на машине, необходимо предъявить копию водительских прав и страховку машины, зеленую карту и виза водителя.

**7. Подтверждение финансового обеспечения заявителя**

Расчет необходимой суммы 56 евро в сутки на человека.

Предоставляемые документы, касающиеся финансового обеспечения не должны быть старше 1 месяца при подаче заявления.

Подтверждением финансового обеспечения заявителя служит, например,

 доказательство трудоустройства, оригинал справки с работы с указанием заработной платы, заверенная печатью и подписью должностного лица.

 оригинал выписки с банковского счета, как минимум за последние три месяца, с указанием транзакций;

 форма 2-НДФЛ;

 дорожные чеки, с указанием владельца, а также квитанцию на их приобретение;

 доказательство спонсорства близким лицом (например, приглашение заверено отделом Полиции по делам иностранцев СР, спонсорское письмо от лица оплачивающего Вашу поездку (в свободной форме) и любая с выше перечисленных справок оплачивающего лица. Спонсором поездки могут выступать только близкие родственник (супруги/дети/родители/бабушки/дедушки/внуки). К спонсорскому письму необходимо приложить подтверждающие документы о родстве.

**Все финансовые документы должны быть не старше 1 месяца!**

**8. Документы, подтверждающие цель поездки:**

**ПРИГЛАШЕНИЕ ОТ ЧАСТНОГО ФИЗИЧЕСКОГО / ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

• Приглашение от частного физического лица с нотариально заверенной подписью приглашающего лица. Срок действия приглашения 3 месяца от даты оформления (заверения у нотариуса).

• Приглашения, заверенное отделом Полиции по делам иностранцев Словакии. В

случае предоставления данного приглашения, предоставление доказательства финансовой состоятельности (см. пункт 7) не требуется.

• Доказательство законности проживания частного приглашающего лица в Словакии

(Например, копия с двух сторон карточки разрешения на проживание иностранных

граждан, копия паспорта гражданина СР).

• Приглашения юридического лица с подписью ответственного лица и печатью организации/фирмы. Срок действия приглашения 3 месяца от даты оформления (заверения у нотариуса). В исключительных случаях возможно акцептировать копию приглашения юридического лица при условии, если подпись ответственного лица на документе будет нотариально заверена.

Как правило приглашения должны предоставляться в оригинале + копия.

Обратите внимание на Общие условия для приглашений

**БЛИЗКИЕ РОДСТВЕННИКИ (СУПРУГИ, РОДИТЕЛИ, ДЕТИ, БАБУШКИ И ДЕДУШКИ, ВНУКИ),**

**ПОСЕЩАЮЩИЕ РОССИЙСКИХ ГРАЖДАН, ЗАКОННО ПРОЖИВАЮЩИХ В СЛОВАКИИ**

• Нотариальное заверенное приглашение от принимающий стороны с указанием адреса проживания.

• Приглашение, заверенное миграционной службой с указанием адреса проживания.

В случае предоставления данного приглашения, предоставление доказательства

финансовой состоятельности (см. пункт 7) не требуется.

• Доказательство законности проживания приглашающего лица в Словакии (копия с двух сторон карточки разрешения на проживание иностранных граждан), а также доказательство родства (например, свидетельство о рождении, браке и т.п.)

Как правило приглашения должны предоставляться в оригинале + копия.

Обратите внимание на Общие условия для приглашений

**БЛИЗКИЕ РОДСТВЕННИКИ, ПОСЕЩАЮЩИЕ ГРАЖДАН СЛОВАКИИ И ЕС (ЕЭЗ И ШВЕЙЦАРИИ)**

**/СУПРУГИ, РОДИТЕЛИ, ДЕТИ, БАБУШКИ И ДЕДУШКИ, ВНУКИ/,**

• Нотариальное заверенное приглашение от принимающей стороны (гражданина Словакии) с указанием адреса проживания.

• Приглашение, заверенное миграционной службой с указанием адреса проживания. В случае предоставления данного приглашения, предоставление доказательства финансовой состоятельности (см. пункт 7) не требуется.

• Доказательство родства (например, копия загранпаспорта/ гражданского паспорта; свидетельство о рождении, свидетельство о браке).

**ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ ГРАЖДАН ЕС (ЕЭЗ И ШВЕЙЦАРИИ), НЕ ПРОЖИВАЮЩИХ В РОДНОЙ**

**СТРАНЕ СОГЛАСНО ДИРЕКТИВЕ 2004/38/EC**

• Копию подтверждения родства с гражданином ЕС (например, свидетельство о рождении или браке); если на иностранном языке – с нотариально заверенным переводом.

• Подтверждение гражданства ЕС (копия загранпаспорта или гражданского паспорта) члена семьи, статус которого является основанием для права на свободу передвижения.

Данной категории заявителей предоставление доказательства финансовой

состоятельности (см. пункт 7) не требуется.

**9. Для несовершеннолетних:**

• Копия свидетельства о рождении.

• Согласие родителей или законных опекунов, с нотариально заверенной подписью, требуется только в том случае, если несовершеннолетний выезжает не в сопровождении обоих родителей/опекунов. Исключением является родитель, обладающий исключительным родительским правом (т.е. если другой родитель умер или лишен родительских прав), в таком случае требуется предоставить свидетельство о смерти или судебное постановление.

• Копия действующей Шенгенской визы родителей, сопровождающих

несовершеннолетнего, если получение виз происходит в разное время.

**10. Для граждан третьих стран:**

- Документ, подтверждающий легальное проживание на территории Российской Федерации (например, вид на жительство, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительный по меньшей мере в течение трех месяцев с момента предполагаемого возвращения из Шенгенской зоны.

Для граждан, не проживающих постоянно на территории Российской Федерации - подтверждение законного пребывания в Российской Федерации и обоснование подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране проживания. Посольство вправе запросить документ, заверенный словацкой миграционной службой.