**Шенгенская виза**

Если Вы намерены посетить Литву с краткосрочным визитом и въехать из страны, гражданам которой необходима виза в Литву, то Вы должны предварительно получить такую визу. Для въезда в Литву гражданам России необходима виза. Исключением являются владельцы российских дипломатических паспортов.

Категорию визы определяет сам заявитель в соответствии с целью своей поездки в Литву. Сотрудники Визового Центра не дают рекомендаций по выбору категории визы. При возникновении каких-либо вопросов Посольство может назначить дополнительное собеседование с заявителем.

Как правило, все заявления, поданные в Москве, рассматриваются в течение 5 рабочих дней, включая день подачи заявления в Центр. Если Вы подаете заявление в одном из областных Центров, следует учитывать время пересылки заявления из такого Центра в Москву, соответственно. В случае неполноты собранных документов или если Посольство назначает дополнительное собеседование с Вами до принятия решения по Вашему заявлению, срок рассмотрения соответственно увеличивается.

Виза позволяет иностранным гражданам въезжать в Литву и/или другую страну Шенгенской зоны\*\* на ограниченный срок (до 90 дней в течение 180-дневного периода). Если вы намерены оставаться в Литве более длительный срок (более 90 дней), Вам необходимо подать заявление на получение Национальной визы.

Выдача визы не дает автоматически права на въезд в любую страну Шенгенской зоны. При пересечении границы держатель визы обязан доказать выполнение въездных условий (предъявить действительные проездные документы, визу, сообщить цель визита и достаточность средств для проживания). Пожалуйста, нажмите здесь для получения дополнительной информации о национальной визе.

Визовый центр не делает заключений относительно приемлемости поданных заявлений. В случае неполноты пакета поданных документов, Посольство может отказать в рассмотрении заявления, даже если оно было подано через визовый центр.

Срок действия паспорта должен быть на три месяца больше Вашего предполагаемого пребывания в Литве и иметь, как минимум, две пустые страницы. Если паспорт не отвечает данным требованиям, то Вам следует получить новый паспорт до подачи заявления.

Обратите внимание, что если вы планируете посещение Визового центра или Консульства Литвы, то с 11.08 необходимо заполнить интерактивную анкету EPM для присвоения вам уникального номера.

EPM-это онлайн-визовая анкета Литовской Республики, предназначенная для заполнения и подачи Заявления на получение Шенгенской или Национальной визы в консульские службы Литовской Республики.

Технические характеристики

Если вы хотите использовать EPM на своем компьютере, вот что для этого нужно:

• Microsoft Windows,

• Firefox 18.0, Internet Explorer IE 9, Google Chrome 24.0 или более поздние версии,

• Adobe Acrobat Reader 10 (для загрузки формы заявки),

• принтер (для печати формы заявки).

**Бизнес/Работа**

**Общая информация**

Данный веб-сайт предоставляет информацию для граждан, проживающих на территории Российской Федерации, которые желают подать заявление на получение визы, чтобы посетить Литву в качестве основной страны назначения в Шенгенской зоне.

Консульский отдел Посольства Литовской Республики в Москве выдает визы гражданам Российской Федерации, за исключением зарегистрированных в Архангельской, Ленинградской, Новгородской, Псковской, Мурманской областях, г. Санкт-Петербург, Республике Карелия (обращаться в Генеральное консульство Литовской Республики в г. Санкт-Петербург) Калининградской области (обращаться в Генеральное консульство Литовской Республики в г. Калининград или Консульство Литовской Республики в г. Советск ). Обратите внимание, что все заявители, официально зарегистрированные в вышеперечисленных областях, могут подать свои документы только при наличии временной регистрации в Московском консульском округе.

Консульский отдел Консульства Литовской Республики в Санкт-Петербурге выдает визы гражданам Российской Федерации, зарегистрированным в Архангельской, Ленинградской, Новгородской, Псковской, Мурманской областях, г. Санкт-Петербург, Республике Карелия. Обратите внимание, что заявители, официально зарегистрированные в других субъектах Федерации, могут подать свои документы только при наличии временной регистрации в Санкт-Петербургском консульском округе и подтверждении статуса.

Консульский отдел Консульств Литовской Республики в Калининграде и Советске выдает визы гражданам Российской Федерации, зарегистрированным в Калининградской области. Обратите внимание, что заявители, официально зарегистрированные в других субъектах Федерации, не могут подавать документы в Калининградском консульском округе.

**Также вышеуказанные представительства выдают визы:**

- гражданам третьих стран, постоянно проживающим в Российской Федерации на территории юрисдикции представительства

- лицам без гражданства и гражданам тех стран, в которых нет дипломатических представительств и консульских учреждений Литовской Республики, если эти граждане проживают в Российской Федерации на территории юрисдикции представительства на законных основаниях.

Если вы являетесь гражданином Российской Федерации или гражданином любой другой страны, проживающим в Российской Федерации на законном основании, и хотите подать заявление на получение Шенгенской визы, пожалуйста, выполните описанные ниже действия.

**Примечание:** граждане других стран, отвечающие предъявляемым требованиям, могут подавать заявление в ВЦ только лично. Они должны предоставить обоснование подачи заявления в России.

**Сборы**

**ТИП ШЕНГЕНСКОЙ ВИЗЫ**

**(C)**

**Граждане Российской Федерации, Украины, Молдовы, Грузии, Сербии, Черногории, Албании, Боснии и Герцеговины, Бывшей Югославской Республики Македония, Азербайджана, Армении старше 6 лет и Республики Беларусь старше 12 лет.**

Сбор - 35 евро

**(C)**

**Граждане других государств**

Сбор - 80 евро

**(C)**

**Граждане других государств с 6 до 12 лет**

Сбор - 40 евро

**(C-EXPRESS)**

**Сбор за срочную визу (только для граждан Российской Федерации и Украины)**

Сбор - 70 евро

**Требование уплаты консульского сбора не применяется к заявителям,**

**принадлежащим к одной из следующих категорий:**

• дети в возрасте до 6 лет (только при подаче заявления о выдаче Шенгенской визы);

• школьники, студенты, аспиранты и сопровождающие их преподаватели, которые

совершают поездки с целью учебы или учебной подготовки (только при подаче

заявления о выдаче Шенгенской визы);

• исследователи, как определено в пункте 2 статьи 3 Директивы (ЕС) 2016/801

Европейского парламента и Совета, путешествующие с целью проведения научных

исследований или участия в научном семинаре или конференции;

• представители некоммерческих организаций в возрасте до 25 лет, участвующих в

семинарах, конференциях, спортивных, культурных или образовательных

мероприятиях, организуемых некоммерческими организациями (только при подаче

заявления о выдаче Шенгенской визы);

• обладатели дипломатических и служебных паспортов;

• члены семьи гражданина Европейского Союза или гражданина государства-члена

Европейской ассоциации свободной торговли, являющиеся гражданами третьих

стран, а также члены семей граждан Литовской Республики;

• лица литовского происхождения, а также лица, сохранившие право на гражданство

Литовской Республики, и лица, имеющие право на восстановление в гражданстве

Литовской Республики, представившие подтверждающие это документы (только

при подаче заявления о выдаче национальной визы);

• в случаях, предусмотренных соглашением между Европейским Союзом и третьей

страной об упрощении выдачи виз.

**Сервисный сбор:**

Помимо визового сбора, Визовые центры взимают сервисный сбор в размере 19,9 евро в рублях, включая НДС, за каждое заявление.

**Следующие заявители освобождаются от уплаты сервисного сбора:**

Дети в возрасте до 12 лет

Лица с ограниченными возможностями и сопровождающие их лица (при предъявлении подтверждающих документов)

Обратите внимание, что сбор за услугу Мобильная биометрия для детей до 12 лет составляет 35 евро с человека

**Примечания:**

Визовый сбор и сервисный сбор можно оплатить в визовом центре наличными или с помощью банковской карты. Данные сборы не возвращаются.

Размер визового сбора в рублях определяется Представительством Литвы в соответствии с текущим курсом обмена валют.

В случае подачи документов в Представительстве визовый сбор можно оплатить только банковской картой. Пожалуйста, обратите внимание, что банковские карты системы МИР к оплате не принимаются.

**Необходимые документы**

Страховка для путешествий является обязательной для всех шенгенских стран.

**Согласованный список подтверждающих документов, которые подаются заявителем для получения Шенгенской визы в Российской Федерации.**

Страховка для путешествий является обязательной для всех шенгенских стран.

Обратите внимание, что Представительство в ходе рассмотрения заявления может в обоснованных случаях запросить дополнительные документы, которые не приведены в указанном ниже списке.

**Списки документов по юрисдикциям можно найти ниже:**

**Необходимые документы по цели поездки «Бизнес / Работа» для юрисдикции Посольства Литвы в Москве**

Необходимые документы по цели поездки «Бизнес/Работа»

1. Согласованная визовая анкета, заполненная в электронном виде и подписанная

Заявителем (анкеты несовершеннолетних подписывает один из родителей или

законных опекунов).

2. Заграничный паспорт, действующий как минимум в течение трех месяцев после

планируемой даты (последнего) выезда из Шенгенской зоны, содержащий как

минимум две чистые страницы и выданный не более десяти лет тому назад.

3. Одна фотография, отвечающая требованиям Международной организации

гражданской авиации (ИКАО).

4. Визовый сбор

5. Международный страховой полис: страхование на время поездки,

действующее в течение всего периода планируемого пребывания (в случае

многократной визы - действующее в течение всего периода первой поездки) во

всех странах Шенгенской зоны и покрывающее все расходы, которые могут

возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной

медицинской помощью, срочной госпитализацией или смертью во время

пребывания. Минимальное страховое обеспечение должно составлять 30 000

евро / 50 000 долларов (без франшизы). Рукописные полисы не принимаются.

6. Финансовые/экономические гарантии: оригинал справки с работы с указанием

должности и оклада; оригинал выписки из банка, с расчетом 40 евро на человека

в сутки (срок действия справок – 7 дней), или спонсорство (спонсором может

являться только близкий родственник, участвующий в поездке – нужно

предоставить подтверждение родства и участия в поездке).

7. Транспортные документы: проездные билеты на поезд/самолет/автобус; если

поездка планируется на автомобиле, то следует предоставить маршрутный лист,

водительское удостоверение (копия действующей Шенгенской визы водителя,

если заявление на получение визы не подаётся одновременно) и свидетельство

о регистрации ТС.

8. Гражданский паспорт (для лиц старше 14 лет): страницы с биографическими

данными заявителя и регистрации в России (оригинал+копия).

9. Для несовершеннолетних:

9.1. Свидетельство о рождении (оригинал+копия);

9.2. Нотариально заверенное согласие на выезд несовершеннолетнего ребенка

от родителей или законных опекунов, даже если ребенок едет с одним из

родителей\опекунов (оригинал+копия) действующей Шенгенской визы и

транспортные документы родителя(ей) или сопровождающего лица, которое

едет с несовершеннолетним, если заявление на получение визы не подается

родителем(ями) одновременно.

10.Граждане третьих стран должны предоставить документ, подтверждающий

законность проживания в Российской Федерации в соответствии с федеральным

законодательством (например, вид на жительство, разрешение на временное

проживание или регистрацию ФМС), действительный не менее чем в течение

трех месяцев после планируемого возвращения из Шенгенской зоны, или

документ, подтверждающий, что заявитель подал заявление на возобновление

документа, подтверждающего законность проживания.

11.В зависимости от категории въезжающего лица:

11.1. Сотрудники, выезжающие за границу по работе:

11.1.1. Официальное приглашение от принимающей стороны: приглашение,

заверенное компетентным органом, в соответствии с законодательством

Литовской Республики.

11.1.2. Письменное обращение от принимающей фирмы или организации,

представительства или филиала, государства или местного органа власти

Российской Федерации и государства-члена или организационного комитета

торговых и промышленных выставок, конференций и симпозиумов о

посещении встреч, конференций или мероприятий, связанных с торговлей,

промышленностью или работой; если получить такое письменное обращение

невозможно, необходимо предоставить другое подтверждение цели поездки

(например, информацию об участии в конференции, билет для посещения

торговой выставки, деловое письмо, программу деловой поездки).

11.2. Водители (осуществляющие международные грузовые и пассажирские

перевозки):

11.2.1. Письменное обращение (ходатайство) от Российской национальной

ассоциации перевозчиков (АСМАП или РАС) или национальной ассоциации

перевозчиков государства-члена, в котором указаны цель, длительность и

частота поездок.

11.3. Бригады ж/д поездов, рефрижераторов и локомотивов:

11.3.1. Письменное обращение от компетентной российской

железнодорожной компании (OAO "РЖД", включая отделения, и OAO

"Рефсервис") или компетентной железнодорожной компании Литовской

Республики с указанием цели, длительности и частоты поездок.

11.4. Журналисты:

11.4.1. Удостоверение или иной документ, выданный профессиональной

организацией и подтверждающий, что соответствующее лицо является

профессиональным журналистом.

11.4.2. Письмо, выданное работодателем и подтверждающее, что цель

поездки - выполнение журналистской работы. Независимые журналисты:

документ, подтверждающий журналистскую деятельность (например,

карточка журналиста или трудовой договор).

11.5. Члены официальных делегаций:

11.5.1. Письмо (например, вербальная нота), выданное компетентным

Российским органом (например, МИД) и подтверждающее, что заявитель

является членом делегации, отправляющейся в государство-член

Шенгенского соглашения.

11.5.2. Копия официального приглашения.

11.6. Участники официальных программ обмена между породненными

городами:

11.6.1. Приглашение главы администрации/мэра города, в котором будут

проходить соответствующие мероприятия.

11.6.2. Письменное обращение главы администрации/мэра отправляющего

города с полными сведениями об участнике.

12.Документ, подтверждающий намерение вернуться на родину (документ,

подтверждающий владение недвижимостью в России). Если таковой имеется.

13.Согласие на обработку персональных данных.

**Требования к фото**

Перед подачей вашего заявления на получение визы внимательно прочитайте требования к фотографиям. Фотография должна быть сделана не более 6 месяцев назад. Фотография должна быть сделана в анфас и содержать изображение всего лица. Размер изображения лица от корней волос до нижнего края подбородка - от 32 мм (1 ¼ дюйма) до 36 мм (1 3/8 дюйма). При фотографировании смотрите прямо в объектив камеры, выражение лица должно быть нейтральным, не улыбайтесь.

Фотография лица должна быть резкой, чистой, достаточно контрастной. На фотографии лица не должно быть отражений, теней и красных глаз. Фон должен быть белым. Не допускается присутствие на фото отражений от стекол, а также солнцезащитных очков и очков с тонированными стеклами. Оправа очков не должна скрывать глаза.

Фотография должна быть отпечатана на бумаге высокого качества с разрешением не менее 600 точек на дюйм; тон кожи должен быть натуральным. Недопустимо наличие на фотографии сгибов, царапин и пятен.

**Время рассмотрения**

Максимальный срок доставки документов из визового центра в Посольство Москвы – 1 неделя. Решение в Посольстве Москвы принимается в срок от 7 рабочих дней с момента получения заявления и документов, нужных для выдачи визы.

Сроки рассмотрения документов в Генеральном Консульстве Калининграда стандартное рассмотрение – до 10 рабочих дней; экспресс рассмотрение – до 5 рабочих дней. Сроки рассмотрения документов в Генеральном Консульстве Санкт-Петербурга: стандартное рассмотрение – до 8 рабочих дней; экспресс рассмотрение – до 3-4 рабочих дней (документы принимаются по согласованию с Генеральным Консульством).

В отдельных случаях этот срок может быть продлен до 30 календарных дней, особенно когда требуется дополнительная проверка заявления. Согласно Части 3 Статьи 23 Визового Кодекса в порядке исключения, когда в особых случаях необходимы дополнительные документы, срок может продлеваться до 60 календарных дней.

Срок доставки документов из Визового центра в Посольство занимает от 1 до 7 дней, в соответствии с Визовым Кодексом (Art. 43(11) Visa Code; Art. 23 Visa Code; Directive 2004/38)