ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВИЗЫ В НЕЗАВИСИМОСТИ ОТ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

ОСНОВНОЙ ПАКЕТ

Ксерокопии всех документов, вне зависимости от их размера, принимаются на цельном листе формата А4. 

* **Заграничный паспорт** с личной подписью владельца, действительный не менее 6 месяцев после окончания поездки (**просим обращать внимание на наличие свободных страниц в паспорте – не менее 1-ой**);
* Необходимо предоставить оригиналы всех старых загранпаспортов;  
  ОБЯЗАТЕЛЬНО ЗАПОЛНИТЕ:  
  Анкета DS-160 (заполняется на каждого заявителя).  
  Анкеты заполняются на русском языке. Для детей также заполняется анкета.  
  Документы принимаются ТОЛЬКО с полностью заполненной анкетой. Информацию с предоставленных анкет визовые менеджеры визового центра заведут на сайт консульства США, после чего оригинальный вариант анкеты будет распечатан и предоставлен для подачи.
* **2 цветные фотографии 5х5 см** на белом фоне. Голова должна находиться в центре кадра. Размеры головы на снимке (от макушки до подбородка) – 2,5-3,5 см; глаза должны находиться на уровне от 2,8 до 3,5 см от нижнего края фотографии. Фотографии должны иметь все заявители, включая детей, вписанных в паспорт своих родителей. Требования к фотографии
* Справка с места работы с указанием заработной платы на фирменном бланке с печатью организации с обязательным указанием реквизитов компании (включая номера телефонов, факсов и адресов электронной почты), срока предоставляемого отпуска с сохранением рабочего места, выписанная не ранее 30 дней (1 месяца) на момент подачи в посольство США. Справка должна быть заверена подписью руководителя предприятия и главным бухгалтером.  
  Просьба обратить внимание, что родственники не могут подписывать выезжающим справки, так же как выезжающие не могут подписывать их друг другу.
* Выписка с банковского счёта с остатком не менее 50000 р. на человека, должна быть заверена печатью банка, с указанием валюты счета, и подписью ответственного лица Квитанции об обмене валюты, наличные не являются подтверждением наличия средств. Справки должны быть выписаны не ранее, чем за 30 дней на момент подачи в посольство США.
* Ксерокопию всех страниц с отметками общегражданского паспорта;
* Ксерокопия оригиналов авиабилетов или подтверждение бронирования, заверенную печатью агентства, если билеты приобретены самостоятельно. Оригиналы авиабилетов сдавать не нужно.

ПРИ НАЛИЧИИ РОДСТВЕННИКОВ ИЛИ ЗНАКОМЫХ В США НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ

* Ксерокопия первого листа загранпаспорта (с фото) + ксерокопия визы родственника, находящегося на территории США;
* В анкете обязательно указать: ФИО, родственные отношения, адрес и телефон места пребывания, сроки пребывания;

ЛИЦАМ, НЕ ДОСТИГШИМ СОВЕРШЕННОЛЕТИЯ

* Ксерокопия свидетельства о рождении (обязательно заверенная нотариусом);
* Выписка из банковского счета родителей или спонсора;
* Справка с работы родителей или спонсора с обязательным указанием реквизитов компании (включая номера телефонов, факсов и адресов электронной почты), должности, даты поступления на работу, заработной платы. Справка должна быть заверена подписью руководителя предприятия и главным бухгалтером. Справка, составленная по Форме 2-НДФЛ спонсора, не приветствуется;
* Спонсорское письмо;
* Нотариально заверенная копия согласия на выезд ребенка (при выезде с одним родителем – от 2-го родителя, при выезде с сопровождающим – доверенность от обоих родителей на имя сопровождающего) + копии 1-й страницы и страницы с действующей пропиской общегражданского паспорта родителя(-ей);   
  **Если ребенок выезжает в сопровождении лица имеющего визу в США, необходимо предоставить копию 1 разворота с фотографией и копию страницы визой.**
* В случае смерти родителей (родителя) или, если у ребенка мать-одиночка, необходимо предоставить копию документа, подтверждающий данный факт (свидетельство о смерти или справку формы №25 из ЗАГСа);
* Если местонахождение одного из родителей не установлено, необходимо предоставить копию решения суда о том, что человек признан без вести пропавшим.

ДЛЯ СТУДЕНТОВ И ШКОЛЬНИКОВ

* Справку из учебного заведения на бланке с адресом и телефоном, в которой должны быть указаны даты школьных каникул, приходящихся на момент поездки, либо фраза разрешающая отсутствовать учащемуся на занятиях на время поездки (для студентов, дополнительно копия студенческого билета);
* Выписка из банковского счета родителей или спонсора;
* Справка с работы родителей или спонсора с обязательным указанием реквизитов компании (включая номера телефонов, факсов и адресов электронной почты), должности, даты поступления на работу, заработной платы. Справка должна быть заверена подписью руководителя предприятия и главным бухгалтером. Справка, составленная по Форме 2-НДФЛ спонсора, не приветствуется;
* Спонсорское письмо;
* Подтверждение родства со спонсором.

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ

* Свидетельство о регистрации (ксерокопия) индивидуального предпринимателя;
* Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ксерокопия);
* Справка с работы на фирменном бланке с указанием адреса, телефона и ежемесячного или ежегодного дохода ИП, заверенную печатью ИП (если есть) и подписью самого индивидуального предпринимателя.   
  **Если у ИП нет печати** - предоставляются налоговая декларация за полгода по форме 3НДФЛ.

ПЕНСИОНЕРАМ

* Копия пенсионного удостоверения;
* Выписка из банковского счета своего или спонсора;
* Справка с работы спонсора с обязательным указанием реквизитов компании (включая номера телефонов, факсов и адресов электронной почты), должности, даты поступления на работу, заработной платы. Справка должна быть заверена подписью руководителя предприятия и главным бухгалтером. Справка, составленная по Форме 2-НДФЛ спонсора, не приветствуется;
* Спонсорское письмо;
* Подтверждение родства;
* Если пенсионер работает, то помимо справки с места работы необходимо предоставить пенсионное удостоверение.

ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ, ЛЕГАЛИЗОВАННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ РФ, НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ

* Действующую визу в паспорте, выданную Посольством России за рубежом;
* Выписку из банковского счета и справки с работы, своего или спонсора;
* Регистрационную карточку Федеральной миграционной службы (для оформления документов необходимо предоставить копию карточки).

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВИЗЫ В НЕЗАВИСИМОСТИ ОТ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ЖЕЛАТЕЛЬНО

* Ксерокопия свидетельства о регистрации брака, даже если супруг не едет. Состоящим в браке или гражданском браке (даже в случае, если второй супруг не выезжает), рекомендуем предоставить оригиналы справки с работы и выписки из банковского счета супруга для представления большего совокупного семейного дохода, подтверждающего стабильное финансовое положение семьи, возможность оплатить поездку без значительного ущерба семейному бюджету.
* Ксерокопии свидетельств о собственности, оформленных на выезжающих (техпаспорт машины; свидетельства о собственности на квартиру, дом, земельный участок и так далее);
* Ксерокопию свидетельства о рождении детей, если даже дети не едут и старше 18 лет;
* Если Вы меняли имя, фамилию, необходимо предоставить копии документов, подтверждающих эти изменения;

**ВНИМАНИЕ!** Посольство оставляет за собой право потребовать любые другие документы.