ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ туристической ВИЗЫ

ОСНОВНОЙ ПАКЕТ

* Подписанная анкета (в п. 37 и последнем пункте должна стоять подпись туриста. За несовершеннолетнего ребенка расписываются оба родителя), скачать опросный лист. Обязательно нужно указывать индекс места проживания и номер мобильного телефона каждого туриста. В анкете заполненной на несовершеннолетнего ребенка, за ребенка расписываются оба родителя. Если Вы едете с ребёнком, вписанным в Ваш паспорт, на ребёнка заполняется отдельная анкета;
* Действующий заграничный паспорт, подписанный владельцем, действительный как минимум 3 месяца после истечения срока действия визы, содержащий как минимум 2 чистые страницы (на обороте которых не должно быть электронной считываемых виз) и выданный не ранее чем 10 лет назад. Если в паспорте есть действующая Шенгенская виза на момент поездки (закрывает часть планируемой поездки), нужно написать письмо об аннуляции данной визы. **Образец**. При наличии 2-х действующих загранпаспортов необходимо предоставить оба паспорта;
* Ксерокопия ОЗП 1-ая страница;
* Старый, аннулированный загранпаспорт, содержащий Шенгенские визы за последние 3 года (если имелись);
* Копия российского паспорта (первая страница и прописка) каждый разворот на отдельном листе формата А4;
* 2 цветные фотографии 35х45 мм, на белом фоне, 30 мм от макушки до подбородка (без уголков и овалов) сделанная не позднее 6 месяцев назад
* Доказательство платежеспособности: выписка с банковского счета с печатью банка (из расчета не менее 60 евро на каждый день пребывания в Нидерландах на человека). Справки должны быть выданы не ранее чем за месяц до подачи документов. Остаток в справке должен быть в валюте – ЕВРО или должен быть прописан эквивалент в ЕВРО (Если банк не может выдать выписку в ЕВРО, можно прописать эквивалент вручную карандашом по курсу ЦБ). Справки об обмене валюты либо наличные не могут являться подтверждением финансового благополучия.
* копию свидетельства о браке, даже если супруг/cупруга не будет сопровождать заявителя.
* Справка с места работы на фирменном бланке организации, с указанием почтового адреса предприятия и телефона с кодом города.
В справке, в обязательном порядке, отображается информация о дате выдачи справки, должности сотрудника, дате приема на работу, заработной плате (желательно не менее $800-1000 в рублевом эквиваленте). В тексте обязательно должна присутствовать фраза о том, что туристу предоставляется отпуск на период поездки, совпадающий с датами поездки.
	+ Справку подписывает один из руководителей предприятия. В случае, если руководитель предприятия родственник или однофамилец, требуется наличие второй подписи (главного бухгалтера, заместителя директора, руководителя кадровой службы).
	+ Справка заверяется печатью предприятия.
	+ Справка должна быть не старше месяца, на момент ее подачи в компанию PAC GROUP.

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ

* Ксерокопия свидетельства о регистрации ИП/ПБЮЛ;
* Постановка на учет в налоговых органах;
* Справка с места работы. В справке с места работы должны быть также указаны стаж работы заявителя в организации, а также данные о том, что заявителю на момент поездки предоставлен очередной отпуск с сохранением рабочего места.

ДЛЯ СТУДЕНТОВ И ШКОЛЬНИКОВ

* Ксерокопия студенческого билета;
* Справка из учебного заведения с адресом и телефоном. В случае когда поездка осуществляется во время учебного года, в справке с места учебы должна быть отметка о том, что учебное заведение не возражает против поездки своего учащегося и его/её отсутствия на занятиях в данный период;
* Справка с места работы лица, оплачивающего расходы на поездку, а также заявление за подписью данного лица о том, что он оплачивает расходы по пребыванию в Нидерландах.

ЛИЦАМ, НЕ ДОСТИГШИМ СОВЕРШЕННОЛЕТИЯ

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
* A) несовершеннолетним, путешествующим с одним из родителей, необходимо предоставить оригинал и копию нотариально заверенного разрешения на выезд от второго родителя. Возвращенный Посольством оригинал Вам необходимо будет показать на границе при выезде из РФ. Ксерокопия общегражданского паспорта лица, дающего согласие - страница с личными данными и страница с регистрацией по месту жительства.
B) несовершеннолетним, не путешествующим ни с одним из родителей, необходимо предоставить оригинал и копию нотариально заверенного разрешения на выезд от обоих родителей. Возвращенный Посольством оригинал Вам необходимо будет показать на границе при выезде из РФ. Ксерокопия общегражданского паспорта лица, дающего согласие - страница с личными данными и страница с регистрацией по месту жительства.
C) если ребенок воспитывается только одним родителем, необходимо также предоставить оригинал и копию документа от второго (например, свидетельство о смерти, решение суда о лишении родительских прав). Справка из милиции и справка формы №25 из ЗАГСа не принимаются. Возвращенный Посольством оригинал Вам необходимо будет показать на границе при выезде из РФ.

ДЛЯ НЕРАБОТАЮЩИХ И ПЕНСИОНЕРОВ

* Копия пенсионного удостоверения;
* Выписка из банковского счета;
* **Либо** справка с работы спонсора с обязательным указанием реквизитов компании (включая номера телефонов, факсов и адресов электронной почты), должности, даты поступления на работу, заработной платы. Справка должна быть заверена подписью руководителя предприятия и главным бухгалтером;
* Выписка из банковского счета спонсора;
* Спонсорское письмо, с указанием суммы, которую он выделяет;
* Копия первой страницы российского паспорта спонсирующего лица. Если спонсором поездки является один из супругов, прикладывается копия свидетельства о регистрации брака;
* Если поездку оплачивает близкий родственник необходимо подтверждение родства.

ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ, ЛЕГАЛИЗОВАННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ РФ НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ

* Рабочую визу в паспорте, выданную Посольством России за рубежом;
* Выписку из банковского счета, своего или спонсора;
* Регистрационную карточку Федеральной миграционной службы действительная не менее 3 месяцев после возвращения из Королевства Нидерландов (для оформления документов необходимо предоставить копию карточки и оригинал предъявить в визовом центре).

СТРАХОВОЙ ПОЛИС, ЕСЛИ ОФОРМЛЯЕТСЯ САМОСТОЯТЕЛЬНО, (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Оригинал медицинской страховки на каждого выезжающего туриста, со страховым покрытием не менее 30 000 евро на человека и с указанием зоны действия Шенген.

АВИАБИЛЕТЫ, ЕСЛИ ОФОРМЛЯЮТСЯ САМОСТОЯТЕЛЬНО, (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Оригинал авиабилета или подтверждение бронирования авиабилета, заверенное печатью, на каждого выезжающего туриста.

В случае, если туристы следуют в Нидерланды на машине, необходимо предоставить следующий пакет документов

* Нотариально заверенную ксерокопию водительского удостоверения;
* Нотариально заверенную ксерокопию технического паспорта;
* Нотариально заверенную ксерокопию паспорта транспортного средства (ПТС);
* Ксерокопию талона технического осмотра;
* Оригинал страхового полиса «Грин карта»;
* Распечатанный маршрут передвижения из России, до конечного пункта в Нидерланды и обратно, расписанный по дням, с указанием всех пограничных пунктов, в том числе внутри Шенгена.

СТОИМОСТЬ ОФОРМЛЕНИЯ

В МОСКВЕ, САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, ЕКАТЕРИНБУРГЕ, КАЗАНИ, КРАСНОДАРЕ, НОВОСИБИРСКЕ, РОСТОВЕ-НА-ДОНУ, САМАРЕ

* Стоимость краткосрочной визы составляет - 80 €
* Стоимость краткосрочной визы (дети до 6 лет) составляет - 35 €

**Консульская служба вправе затребовать дополнительные документы на туристов.**