ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВИЗЫ

ОСНОВНОЙ ПАКЕТ

* Скачать опросный лист
* Анкета, подписанная лично туристом в четырех местах в 37 пункте, в последующих 2-х пунктах, следующих за 37 без номеров а также в последнем пункте (за несовершеннолетнего ребенка расписываются оба родителя).
* Действующий заграничный паспорт. Паспорт должен быть выдан менее десяти (10) лет назад. Паспорт должен быть в хорошем состоянии. Если заявитель поменял свое имя/фамилию, ему необходимо иметь паспорт, выданный на новое имя. Даже если в старом паспорте имеется действующая шенгенская виза, заявителю необходимо подавать документы на новую визу в новый паспорт. Путешествовать с двумя паспортами не разрешается. Паспорт должен действовать в течение трех (3) месяцев после окончания срока действия визы и иметь не менее двух (2) пустых страниц. Обращаем Ваше внимание, что при подаче документов необходимо предоставлять все действующие заграничные паспорта.
* Старый/аннулированный заграничный паспорт, если в нём содержатся шенгенские визы не старше 59 месяцев, при этом в действующем паспорте отсутствуют выданные ранее Шенгенские Визы.
* 2  цветные фотографии  на светлом фоне, фон должен быть однородный и светло-серый. Размер фотографии должен составлять 35-40 мм в ширину, лицо должно занимать 70-80% фотографии, должна быть сделана недавно, на каждого туриста, в т.ч. и на ребенка, даже если он вписан в паспорта родителей. Давность фотографии не более 6 месяцев, изображение заявителя должно соответствовать его внешнему виду в момент подачи заявления, позиция головы АНФАС (лицо вперед), головные уборы, темные очки и т.п. не допускаются, ретушь фотографии не допускается.
Нельзя предоставлять фотографию, которая была использована при получении предыдущей визы.
Ретушированные фотографии не принимаются.
* Ксерокопия общегражданского паспорта: страница с личными данными, а также всех страниц со штампами регистрации.
* Справка с места работы должна быть оформлена на официальном бланке с указанием адреса, реквизитов и телефона компании, иметь дату и исходный номер, должность, оклад, подпись руководителя, печать.
* **Согласие на обработку персональных данных** – документ, обязательный для подписи для каждого заявителя, введённый с мая 2011 года в связи с федеральным законом РФ «О персональных данных».
За несовершеннолетних детей (до 18 лет) данный документ должны подписывать законные представители (родители, опекуны и т.д.).

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ

* Ксерокопия свидетельства о регистрации ИП;
* Постановка на учет в налоговых органах;
* Справка с места работы с указанием адреса и телефона, иметь дату и исходный номер, должность, оклад, подпись руководителя, печать;
* Выписка о состоянии банковского счета на физическое лицо с движением средств за последние 3 месяца.

ДЛЯ ПЕНСИОНЕРОВ И НЕРАБОТАЮЩИХ (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Ксерокопию пенсионного удостоверения;
* Выписка из банковского счета с движением за последние 3 месяца (если имеется). Справки с остатком по счету без движения визовым центром приниматься не будут!
* Заявление о спонсировании поездки. Спонсором может быть только родственник. Спонсорское письмо должно содержать следующую информацию: территория пребывания (страны Шенгенского соглашения, в том числе Финляндия), сроки действия спонсорского письма.
* Документы, подтверждающие родство со спонсором.
* Справка с места работы спонсора должна быть оформлена на официальном бланке с указанием адреса, реквизитов и телефона компании, иметь дату и исходный номер, должность, оклад, подпись руководителя, печать
ИЛИ
Выписку с банковского счета с движением за последние 3 месяца (в выписке должны быть указаны: валюта, дата выдачи, печать с реквизитами банка и подпись сотрудника банка). Справки с остатком по счету без движения визовым центром приниматься не будут!
* Ксерокопия российского паспорта страницы с личными данными спонсора.

ЛИЦАМ, НЕ ДОСТИГШИМ СОВЕРШЕННОЛЕТИЯ, ПУТЕШЕСТВУЮЩИМ С ДВУМЯ РОДИТЕЛЯМИ (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
**ВНИМАНИЕ:** В случае несоответствия фамилии родителя в свидетельстве о рождении, с фамилией родителя в настоящий момент – требуется предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии;
* Копия студенческого билета;
* Справка из учебного заведения с адресом и телефоном.
* Заявление о спонсировании поездки. Спонсором может быть только родственник. Спонсорское письмо должно содержать следующую информацию: территория пребывания (страны Шенгенского соглашения, в том числе Финляндия), сроки действия спонсорского письма.
* Документы, подтверждающие родство со спонсором.
* Справка с места работы спонсора должна быть оформлена на официальном бланке с указанием адреса, реквизитов и телефона компании, иметь дату и исходный номер, должность, оклад, подпись руководителя, печать
ИЛИ
Выписку с банковского счета с движением за последние 3 месяца (в выписке должны быть указаны: валюта, дата выдачи, печать с реквизитами банка и подпись сотрудника банка). Справки с остатком по счету без движения визовым центром приниматься не будут!
* Ксерокопия российского паспорта страницы с личными данными спонсора.
* В случае, когда документы ребёнка **НЕ**подаются вместе с документами родителей, к документам ребёнка следует всегда прикладывать только **нотариально заверенное** согласие на вывоз ребёнка за пределы РФ.
**Если у родителей имеется шенгенская виза и они НЕ подают документы вместе с ребенком, то необходимо предоставить согласие на выезд заверенное нотариусом, копию паспорта страницы с личными данными + копию страницы с действующей визой на обоих родителей.**
**Согласие должно быть действительно на момент подачи документов и выдано не более чем 12 месяцев назад и охватывать все страны-участницы Шенгенского договора.**

ЛИЦАМ, НЕ ДОСТИГШИМ СОВЕРШЕННОЛЕТИЯ, ПУТЕШЕСТВУЮЩИМ С ОДНИМ РОДИТЕЛЕМ (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
**ВНИМАНИЕ:** В случае несоответствия фамилии родителя в свидетельстве о рождении, с фамилией родителя в настоящий момент – требуется предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии;
* Копия студенческого билета;
* Справка из учебного заведения с адресом и телефоном.
* Заявление о спонсировании поездки. Спонсором может быть только родственник. Спонсорское письмо должно содержать следующую информацию: территория пребывания (страны Шенгенского соглашения, в том числе Финляндия), сроки действия спонсорского письма.
* Документы, подтверждающие родство со спонсором.
* Справка с места работы спонсора должна быть оформлена на официальном бланке с указанием адреса, реквизитов и телефона компании, иметь дату и исходный номер, должность, оклад, подпись руководителя, печать
ИЛИ
Выписка с банковского счета с движением за последние 3 месяца (в выписке должны быть указаны: валюта, дата выдачи, печать с реквизитами банка и подпись сотрудника банка). Справки с остатком по счету без движения визовым центром приниматься не будут!
* Ксерокопия российского паспорта страницы с личными данными спонсора.
* Ксерокопию нотариального согласия на выезд ребенка от второго родителя, с указанием сроков поездки и фразы: «В Финляндию» и другие страны Шенгенского соглашения». Также в согласии указываются данные на сопровождающее лицо (Ф.И.О., номер паспорта и дата рождения сопровождающего);
Подпись родителя, дающего согласие на выезд ребенка. В случае смерти одного из родителей необходимо предоставить копию свидетельства о смерти родителя;
* Ксерокопию 1-ой страницы российского паспорта + страницы с пропиской того, кто дает согласие;
* Если у ребенка мать-одиночка, необходимо предоставить справку формы №25 из ЗАГСа.
* Если местонахождение одного из родителей не установлено, необходимо предоставить нотариально заверенное свидетельство от родителя о том, что местонахождение другого родителя ребёнка не установлено (не старше 1 года) или справку из полиции о том, что местонахождение родителя неизвестно (не старше 1 года).
* Если один из родителей лишен родительских прав, необходимо предоставить копию решения суда о лишении его родительских прав.
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица, имеющего многократную шенгенскую визу, необходимо предоставить копию паспорта страницы с личными данными + страницы с визой + **нотариально заверенное** согласие на вывоз ребёнка за пределы РФ от родителей**(согласие должно быть действительно на момент подачи документов, выдано не более чем 12 месяцев назад и охватывать все страны-участницы Шенгенского договора).**
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица, имеющего паспорт страны, для которой виза в Шенгенскую территорию не нужна, необходимо предоставить копию паспорта с личными данными.

ЛИЦАМ, НЕ ДОСТИГШИМ СОВЕРШЕННОЛЕТИЯ, ПУТЕШЕСТВУЮЩИМ САМОСТОЯТЕЛЬНО – НАЧИНАЯ С 14 ЛЕТ (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
**ВНИМАНИЕ:** В случае несоответствия фамилии родителя в свидетельстве о рождении, с фамилией родителя в настоящий момент – требуется предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии.
* Копия студенческого билета.
* Справка из учебного заведения с адресом и телефоном.
* Ксерокопию нотариального согласия на выезд ребенка от обоих родителей, с указанием сроков поездки и фразы: «В Финляндию и другие страны Шенгенского соглашения». «Пересечение границы несовершеннолетнего ребенка без сопровождения»
Подпись родителей, дающих согласие на выезд ребенка, в согласии, должна быть похожа на подпись в гражданском паспорте этого родителя.
* Ксерокопию 1-ой страницы российского паспорта + страницы с пропиской обоих родителей;
* В случае смерти одного из родителей необходимо предоставить копию свидетельства о смерти родителя.
* Если у ребенка мать-одиночка, необходимо предоставить справку формы №25 из ЗАГСа.
* Если местонахождение одного из родителей не установлено, необходимо предоставить нотариально заверенное свидетельство от родителя о том, что местонахождение другого родителя ребёнка не установлено (не старше 1 года) или справку из полиции о том, что местонахождение родителя неизвестно (не старше 1 года).
* Если один из родителей лишен родительских прав, необходимо предоставить копию решения суда о лишении его родительских прав.

ЛИЦАМ, НЕ ДОСТИГШИМ СОВЕРШЕННОЛЕТИЯ, ПУТЕШЕСТВУЮЩИМ В СОПРОВОЖДЕНИИ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
**ВНИМАНИЕ:** В случае несоответствия фамилии родителя в свидетельстве о рождении, с фамилией родителя в настоящий момент – требуется предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии.
* Копия студенческого билета.
* Справка из учебного заведения с адресом и телефоном.
* Копию нотариального согласия на выезд ребенка от обоих родителей, с указанием сроков поездки и фразы: «В Финляндию и другие страны Шенгенского соглашения». Также в согласии указываются данные на сопровождающее лицо (Ф.И.О., номер паспорта и дата рождения сопровождающего).
Подпись родителя, дающего согласие на выезд ребенка, в согласии должна быть похожа на подпись в гражданском паспорте этого родителя.
* Ксерокопию 1-ой страницы российского паспорта + страницы с пропиской обоих родителей;
* В случае смерти одного из родителей необходимо предоставить копию свидетельства о смерти родителя.
* Если у ребенка мать-одиночка, необходимо предоставить справку формы №25 из ЗАГСа.
* Если местонахождение одного из родителей не установлено, необходимо предоставить нотариально заверенное свидетельство от родителя о том, что местонахождение другого родителя ребёнка не установлено (не старше 1 года) или справку из полиции о том, что местонахождение родителя неизвестно (не старше 1 года).
* Если один из родителей лишен родительских прав, необходимо предоставить копию решения суда о лишении его родительских прав.
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица, имеющего многократную шенгенскую визу, необходимо предоставить копию паспорта страницы с личными данными + страницы с визой + **нотариально заверенное** согласие на вывоз ребёнка за пределы РФ от родителей **(согласие должно быть действительно на момент подачи документов, выдано не более чем 12 месяцев назад и охватывать все страны-участницы Шенгенского договора).**
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица, имеющего паспорт страны для которой виза в Шенгенскую территорию не нужна, необходимо предоставить копию паспорта с личными данными.

ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

* Иностранные граждане могут подавать свои документы только ЛИЧНО.

ТУРИСТЫ, ПУТЕШЕСТВУЮЩИЕ НА АВТОМОБИЛЕ, ПРЕДОСТАВЛЯЮТ

* План поездки в свободной форме с указанием названия пунктов пересечения границы туда и обратно, а также датой пересечения границы. Дополнительные документы на автомобиль предоставлять не надо.

СТРАХОВОЙ ПОЛИС, ЕСЛИ ОФОРМЛЯЕТСЯ САМОСТОЯТЕЛЬНО (ДОПОЛНИТЕЛЬНО К ОСНОВНОМУ ПАКЕТУ ДОКУМЕНТОВ)

* Оригинал медицинской страховки на каждого выезжающего туриста, со страховым покрытием не менее 30 000 евро на человека и с указанием зоны действия – Шенген.
При самостоятельной подаче документов на оформление визы, страховой полис необходимо запросить у ведущего менеджера по заказу.
* Основные требования к страховому полису:

	+ Полис должен быть действителен с момента подачи на визу, а не с момента поездки.
	+ Полис должен быть заполнен латинскими буквами.
	+ Полис не должен включать франшизу.
	+ Страховой медицинский полис, прикреплённый к банковской карте, принимается Посольством в случае выполнения всех общих условий для страховых полисов. Действие полиса не должно зависеть от каких-либо дополнительных условий, в том числе от того, что оплата поездки была полностью или частично произведена картой. Заявитель должен предоставить справку о том, что страховой полис, прикрепленный к банковской карте, действителен без дополнительных условий.

СРОК ПОДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ В визовый центр

* Документы предоставляются в визовый центр в соответствии с датой, указанной в Бланк-заказе (см. раздел «Документы на визу до:»).

СТОИМОСТЬ ОФОРМЛЕНИЯ

В МОСКВЕ, ЕКАТЕРИНБУРГЕ, ИРКУТСКЕ, КАЗАНИ, КРАСНОДАРЕ, КРАСНОЯРСКЕ, НОВОСИБИРСКЕ, НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ, ОМСКЕ, ПЕРМИ, РОСТОВЕ-НА-ДОНУ, САМАРЕ, УФЕ

* Для граждан России – 70 €.
* Для детей младше 6 лет – бесплатно.

В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

* Для граждан России – 75 €.
* Для детей младше 6 лет – 25 €.

В ТЮМЕНИ

* Для взрослого – 85 €.
* Для детей до 5 лет – 15 €.